

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 27 päivänä joulukuuta 2018

1241/2018

Maanmittauslaitoksen työjärjestys

Maanmittauslaitoksesta annetun lain (1025/2018) 5 §:n nojalla Maanmittauslaitokselle annetaan seuraava työjärjestys:

SOVELTAMISALA

1 §

Soveltamisala

Maanmittauslaitoksen organisaatiosta, yksiköistä, tehtävistä ja niiden järjestämisestä ovat, sen lisäksi mitä muutoin on säädetty tai määrätty, voimassa tämän työjärjestyksen määräykset.

JOHTAMINEN JA ORGANISAATIO

2 §

Tulosohjaus ja johtaminen

Maanmittauslaitosta johtaa pääjohtaja.

Johdon tulosvastuu, voimavarojen joustava ja tarpeiden mukainen käyttö, henkilöstön osaamisen kehittäminen, hyvä tiedonkulku ja yhteistyö ovat johtamisen keskeisiä toimintaperiaatteita.

Maanmittauslaitokselle asetettujen yhteisten tulostavoitteiden saavuttamisesta vastaavat keskushallinto ja sen alaiset yksiköt. Keskushallinnon alaiset yksiköt raportoivat pääjohtajalle Maanmittauslaitoksen tulostavoitteiden saavuttamisesta. Tulosyksiköt ja osastot raportoivat vastaavasti asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtajalle.

Keskushallinnon alaisia yksiköitä ovat tuotantotoimintayksikkö, yleishallintoyksikkö, tietotekniikkapalvelukeskus ja paikkatietokeskus. Keskushallinnon alaiset yksiköt järjestävät toimintansa ja toimivat yhteistyössä siten, että Maanmittauslaitoksen ratkaisukäytännöissä ja menettelyissä toteutuvat oikeellisuus ja yhdenmukaisuus. Keskushallinnon alaisten yksikköjen ja niiden henkilöstön on toimittava yhteistyössä Maanmittauslaitoksen tavoitteiden saavuttamiseksi laitosyhtenäisyyden periaatetta noudattaen.

Maanmittauslaitoksen keskushallinnon alaisten yksiköiden johtajien on pidettävä pääjohtaja tietoisena tehtävälueeseensa kuuluvista periaatteellisista tai muutoin merkittävisistä asioista.

3 §

Sijaisen määrääminen

Pääjohtajan sijaisen, keskushallinnon alaisen yksikön johtajan sijaisen ja keskushallintoon kuuluvan johtajan sijaisen määrää pääjohtaja. Tulosyksikön johtajan, osaston johtajan ja oikeuspalvelujen vastualueen päällikön sijaisen määrää asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja. Muun vastualueen päällikön sijaisen määrää tulosyksikön johtaja. Muutoin sijaisen määrää asianomaisen esimies.

4 §

Strategiatiimi ja koordinaatiotiimi

Maanmittauslaitoksen strategisen johtamisen tukena on strategiatiimi, joka avustaa pääjohtajaa Maanmittauslaitoksen strategisessa johtamisessa.

Maanmittauslaitoksen strategian toimeenpanon johtamisen tukena on koordinaatiotiimi, joka vastaa laitostasoisen toiminnan suunnittelusta ja seurannasta.

5 §

Yhteistoiminta ja työsuojelu

Maanmittauslaitoksen yhteistyötoimikunta YTTK on valtion työsuojelun yhteistoimintasopimuksen 17 §:ssä tarkoitettu yhteistoimintaelin, jossa käsitellään sekä valtion työsuojelun yhteistoimintasopimuksen 4 §:ssä luetellut yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat että yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja laitoksissa annetun lain perusteella käsiteltävät asiat. Edustuksellisenä yhteistyöelimenä YTTK johtaa, kehittää ja koordinoi Maanmittauslaitoksen työsuojelutoimintaa sekä käsittelee erityisesti laajakantoisia ja koko Maanmittauslaitosta koskevia yhteistoiminta-asioita.

Kaikkien Maanmittauslaitoksen esimiestehtävissä toimivien on huolehdittava työsuojelusta ja siitä, että henkilöstöllä on mahdollisuus vaikuttaa työhönsä ja työoloihinsa yhteistoimintaa ja työsuojelua koskevien säädösten sekä sopimusten edellyttämällä tavalla.

6 §

Turvallisuusorganisaatio ja tietosuoja

Pääjohtaja määrää Maanmittauslaitoksen valmiuspäällikön, joka vastaa valmiuslaissa (1552/2011) säädettyjen tehtävien hoitamisesta.

Maanmittauslaitoksella on turvallisuudesta keskitetysti vastaava johtaja ja tietosuoja-vastaava. Lisäksi kukin keskushallinnon alaisen yksikön ja tulosyksikön johtaja vastaa oman yksikkönsä turvallisuudesta, tietosuojasta ja tietoturvasta.

Muusta turvallisuuden organisoinnista määrää pääjohtaja.

TEHTÄVÄT JA NIIDEN JÄRJESTÄMINEN

7 §

Keskushallinto

Keskushallinnon tehtävänä on johtaa ja kehittää Maanmittauslaitoksen toimintaa ja vastata laitosten yhtenäisyydestä. Keskushallinto vastaa lisäksi oikeudellisten asioiden johtamisesta, viestinnän johtamisesta, kansainvälisten asioiden johtamisesta, alan yleisestä kehittämisestä, tutkimustoiminnan johtamisesta ja sisäisestä tarkastuksesta. Keskushallinto huolehtii myös muista tehtävistä, jotka erikseen säädetään tai maa- ja metsätalousministeriö määrää sen suoritettaviksi.

Tuotantotoimintayksikkö

Tuotantotoimintayksikön (tuotannon) tehtävänä on huolehtia yhdessä paikkatietokeskuksen kanssa paikantamisen perustasta ja peruspaikkatietojen tuottamisesta sekä tuottaa asiantuntijapalveluja yhteiskunnan käyttöön. Tuotantotoimintayksikön tehtävänä on erityisesti:

- 1) huolehtia kiinteistönmuodostamis- ja tilusjärjestelytoiminnasta, huolehtia kiinteistötietojärjestelmän perustamisesta, hallinnosta, ylläpitämisestä, tietopalvelusta ja järjestelmän kehittämisestä sekä kiinteistöjä koskevien rekisterien pitämisestä;
- 2) huolehtia kiinteistöjä ja huoneistoja koskevista kirjaamisasioista sekä lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin ja huoneistotietojärjestelmän pitämisestä;
- 3) huolehtia yleisistä kartastotöistä sekä maastotietoja ja ilmakuvia koskevan valtakunnallisen maastotietojärjestelmän pitämisestä;
- 4) edistää tarkoituksenmukaista kartoitusta ja kartantuotantoa sekä luovuttaa, julkaista ja jakaa karttatietoja sekä toimialan muita tietoja;
- 5) huolehtia kunnan kanssa tehdyn sopimuksen perusteella kunnan kiinteistöinsinöörille säädetyistä tai määrätyistä tehtävistä; sekä
- 6) huolehtia valtakunnan rajankäyntiin liittyvistä tehtävistä.

Tuotantotoimintayksikköä johtaa ylijohtaja. Tuotannosta vastaavat seitsemän tulosityksikköä, jotka ovat perustoimitukset, arviointitoimitukset, tilusjärjestelyt, kirjaamisasiat, rekisterit, maastotiedot ja tietopalvelut. Tulosityksiköitä johtavat tulosityksiköiden johtajat. Tulosityksiköt jakaantuvat vastuualueisiin, joiden päällikköinä toimivat vastuualuepäälliköt, joista kukin vastuualuepäällikkö johtaa tuotantoa omalla vastuualueellaan.

Tuotantotoimintayksikön johtotiimi avustaa ylijohtajaa yksikön johtamisessa, varmistaa tulosityksiköiden välisen yhteistyön sekä resurssien riittävyyden.

Tietotekniikkapalvelukeskus

Tietotekniikkapalvelukeskus vastaa Maanmittauslaitoksen tietojärjestelmistä, tietohallinnosta sekä laitostasoisten kehittämishankkeiden toteuttamisesta. Tietotekniikkapalvelukeskus vastaa myös keskitetystä laitostasoisesta tietohallinnon ohjauksesta, koordinoinnista ja valvonnasta, tietoturvasta ja varautumisesta sekä Maanmittauslaitokselle tuotettavien palvelujen ICT-hankintojen hallinnasta.

Tietotekniikkapalvelukeskusta johtaa ylijohtaja. Tietotekniikkapalvelukeskuksessa on kaksi tulosityksikköä, jotka ovat ICT-tuotantopalvelut ja sovelluspalvelut. Tulosityksiköitä johtavat tulosityksiköiden johtajat. Tietotekniikkapalvelukeskus vastaa Maanmittauslaitoksen tietohallinnon tukiprosessista. Tulosityksiköt jakaantuvat vastuualueisiin, joiden päällikköinä toimivat vastuualuepäälliköt.

Tietotekniikkapalvelukeskuksen johtotiimi avustaa ylijohtajaa yksikön johtamisessa ja kehittämisessä sekä varmistaa tulosityksiköiden välisen yhteistyön ja resurssien riittävyyden. Tietotekniikkapalvelukeskuksen johtotiimiin kuuluvat ylijohtaja ja tulosityksiköiden johtajat. Johtotiimissä on myös henkilöstön edustus.

Maanmittauslaitoksen IT-palvelutuotannon koordinaatiosta vastaa Maanmittauslaitoksen tietohallinnon koordinaatiotiimi, jossa ovat jäseninä tietotekniikkapalvelukeskuksen ylijohtaja, sovelluspalvelujen ja ICT-tuotantopalvelujen tulosityksiköiden johtajat ja vastuualuepäälliköt sekä tietohallintotoimiston asiantuntijat. Tietohallinnon koordinaatiotiimi kehittää Maanmittauslaitoksen tietohallintomallia, IT-palvelutoimintaa ja vastaa IT-palvelujen toteutuksen seurannasta ja asiakkaiden palvelukokemuksen jatkuvasta parantamisesta saadun palautteen ja data-analytiikan avulla. Tietohallinnon koordinaatiotiimillä

on olennainen rooli uusien palvelujen kehittämisen valmistelussa IT-palvelujen näkökulmasta.

Tietotekniikkapalvelukeskuksen tulosityksiköiden johtajat vastaavat tulosityksikkönsä toiminnasta. Tulosityksiköiden johtajien alaisuudessa toimivat vastuualuepäälliköt, jotka johtavat toimintaa omilla vastuualueillaan.

10 §

Yleishallintoyksikkö

Yleishallintoyksikön (yleishallinnon) tehtävänä on huolehtia Maanmittauslaitoksen henkilöstöpalveluista, toimitilapalveluista, talouspalveluista, oikeuspalveluista ja viestintäpalveluista. Yleishallinto vastaa myös osaltaan laitosturvallisuudesta.

Yleishallintoyksikköä johtaa hallintojohtaja. Yleishallintoyksikkö jakaantuu vastualueisiin, jotka toimivat suoraan hallintojohtajan alaisuudessa, ja joiden päällikköinä toimivat vastuualuepäälliköt.

Oikeuspalvelujen vastuualue vastaa hallintokanteluiden, vahingonkorvausasioiden, toimitusmääräyksen epäämistä koskevista päätöksistä tehtyjen oikaisuvaatimusten ja kiinteistönmuodostamislain (554/1995) 278 §:n 2 momentissa tarkoitettujen purkuesitystä koskevien asioiden esittelystä sekä muista sille erikseen määräytyistä tehtävistä. Oikeuspalvelujen vastuualue vastaa lisäksi oikeudellisista sopimus- ja hankintakonsultaatioista sekä laitostasoisesta sopimushallinnasta.

Yleishallinnon johtotiimi avustaa hallintojohtajaa yksikön johtamisessa ja kehittämisessä sekä varmistaa yhteistyön ja resurssien riittävyyden.

11 §

Paikkatietokeskus

Paikkatietokeskuksen tehtävänä on Maanmittauslaitoksesta annetussa laissa (1025/2018) tarkoitettua huolehtia yhdessä tuotantotoimintayksikön kanssa paikantamisen perustasta ja peruspaikkatietojen tuottamisesta sekä tuottaa asiantuntijapalveluja yhteiskunnan käyttöön. Paikkatietokeskuksen tehtävänä on erityisesti:

- 1) harjoittaa tieteellistä tutkimusta geodesian, paikannuksen, navigoinnin, geoinformaatiikan, kartografian, paikkatietotekniikan, fotogrammetrian, laserkeilauksen sekä kaukokartoituksen aloilla;
- 2) huolehtia geodeettisesta, fotogrammetrisesta, laserkeilaukseen liittyvästä ja muusta paikkatietojen metrologiasta;
- 3) suorittaa valtakunnalliset geodeettiset perusmittaukset, ylläpitää geodeettisten ja fotogrammetristen mittausten mittanormaaleja sekä toimia pituuden ja putoamiskiihtyvyyden kansallisena mittanormaallilaboratoriona;
- 4) kehittää ja kokeilla geodesian, paikkatietotekniikan, paikannuksen ja kaukokartoituksen menetelmiä ja laitteita sekä edistää näiden käyttöönottoa;
- 5) tukea paikkatietoinfrastruktuurin ylläpitämistä ja kehittämistä; sekä
- 6) julkaista tietoja tutkimustensa tuloksista ja edistää niiden hyväksikäyttöä.

Paikkatietokeskusta johtaa ylijohtaja. Paikkatietokeskuksessa on neljä tutkimusosasto: geodesia ja geodynamiikka, geoinformatiikka ja kartografia, kaukokartoitus ja fotogrammetria sekä navigointi ja paikannus. Paikkatietokeskuksessa on lisäksi paikkatietoinfrastruktuurin palvelujen osasto. Osastoja johtavat osaston johtajat.

Paikkatietokeskuksen johtotiimi avustaa ylijohtajaa yksikön johtamisessa ja kehittämisessä.

RATKAISUVALLAN KÄYTTÄMINEN JA MUUT MÄÄRÄYKSET

12 §

Hyvää tieteellistä käytäntöä ja sen loukkausta koskevat asiat

Pääjohtaja päättää hyvän tieteellisen käytännön noudattamisesta Maanmittauslaitoksessa.

Päätökset hyvän tieteellisen käytännön loukkausta koskevan esiselvityksen käynnistämistä tekee pääjohtaja. Pääjohtaja päättää myös hyvän tieteellisen käytännön loukkausta koskevan tutkinnan käynnistämisestä ja tutkintaryhmän asettamisesta sekä ratkaisee, onko hyvää tieteellistä käytäntöä loukattu. Pääjohtaja ratkaisee tässä kohdassa tarkoitetut hyvää tieteellistä käytäntöä ja sen loukkausta koskevat asiat esittelystä.

13 §

Hallintokantelut, purkuesitykset, Maanmittauslaitokselle valitusviranomaisena kuuluvat asiat ja vahingonkorvausta tai takautumisoikeutta koskevat asiat, eräät asiakirjojen salassapitoa koskevat päätökset ja viranomaistiedusteluja koskevat asiat

Maanmittauslaitoksen tai sen virkamiehen taikka toimihenkilön toiminnasta tehdyn hallintokantelun ratkaisee oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja esittelystä. Esittelijänä voi toimia vain oikeuspalvelujen vastuualueen virkasuhteessa oleva henkilö. Pääjohtajan tai hänen sijaisensa toiminnasta tehdyn kantelun ratkaisee kuitenkin maa- ja metsätalousministeriö.

Kiinteistönmuodostamislain (554/1995) 278 §:n 2 momentissa tarkoitetun purkuesityksen tekemistä koskevan asian ratkaisee oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja esittelystä. Esittelijänä voi toimia vain oikeuspalvelujen vastuualueen virkasuhteessa oleva henkilö.

Maanmittauslaitokselle valitusviranomaisena kuuluvat asiat, kuten oikaisuvaatimusta koskevat asiat, ratkaisee oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja esittelystä. Esittelijänä voi toimia vain oikeuspalvelujen vastuualueen virkasuhteessa oleva henkilö.

Maakaaren (540/1995) 13 luvun 6 §:ssä tarkoitetut vahingonkorvausta tai takautumisoikeutta koskevat asiat ratkaisee esittelystä Maanmittauslaitoksen keskushallinnon oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja, joka myös edustaa valtiota näissä asioissa. Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja tai oikeuspalvelujen vastuualuepäällikkö ratkaisee esittelystä muut valtioon kohdistuvat vahingonkorvausta tai takautumisoikeutta koskevat asiat. Esittelijänä voi toimia vain oikeuspalvelujen vastuualueen virkasuhteessa oleva henkilö.

Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja tai oikeuspalvelujen vastuualuepäällikkö ratkaisee esittelystä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 31 kohdassa tarkoitetut asiakirjojen salassapitoa koskevat asiat, rekistereiden käyttölokiteoihin kohdistuvat selvityspyyntöä koskevat asiat ja niihin liittyvät viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettuun lakiin perustuvat tietopyyntöä koskevat asiat sekä eräiden Suomelle Yhdistyneiden Kansakuntien ja Euroopan unionin jäsenenä kuuluvien velvoitusten täyttämistä annetun lain (659/1967) ja varojen jäädyttämisestä terrorismin torjumiseksi annetun lain (325/2013) nojalla tehtyjä viranomaistiedusteluja koskevat asiat.

14 §

Eräät tuotannon päätökset

Uusjakojen tukemisesta annetussa laissa (1423/2014) tarkoitetut päätökset tuen myöntämisestä uusjakohankkeelle ja investointitukipäätökset tekee asianomaisen tulosityksikön johtaja pohjoisen vastualueen vastuualuepäällikön esittelystä sekä perintäpäätökset tekee asianomaisen tulosityksikön johtaja läntisen vastualueen vastuualuepäällikön esittelystä.

Kiinteän omaisuuden ja erityisten oikeuksien lunastuksesta annetussa laissa (603/1977), kaupanvahvistajista annetussa laissa (573/2009) ja pienten erillisten alueiden siirtämisestä kunnasta toiseen kuntaan annetussa laissa (1197/1997) tarkoitetut Maanmittauslaitoksen päätökset tekee ja määräykset antaa tuotantotoimintayksikön asianomaisen tulosityksikön johtaja esittelystä.

Tuotantotoimintayksikön asianomaisen tulosityksikön vastualueen vastuualuepäällikkö tekee Maanmittauslaitoksen kiinteistötoimitushakemuksen hylkäämistä koskevat päätökset, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) nojalla tehtävät asiakirjan tai tietojen antamatta jättämisestä koskevat päätökset sekä kielilain (423/2003) nojalla asiakirjasta annettavaa maksutonta virallista käännöstä tai virallisen käännöksen antamatta jättämisestä koskevat päätökset esittelystä.

15 §

Rekisterien pitämisen edellyttämät määräykset

Kiinteistörekisterin, lainhuuto- ja kiinnitysrekisterin, kiinteistöjen kauppahintarekisterin, kaupanvahvistajarekisterin ja yksityistierekisterin, huoneistotietojärjestelmän sekä maastotietoja ja ilmakuvia koskevan valtakunnallisen maastotietojärjestelmän pitämisen edellyttämät määräykset antaa tuotantotoimintayksikön asianomaisen tulosityksikön johtaja.

16 §

Haasteen vastaanottaminen, riita-asian sopiminen, esitutkinta sekä Maanmittauslaitokselle velkojana ja panttioikeuden haltijana kuuluvat asiat

Maanmittauslaitoksen puolesta haasteen pääjohtajan lisäksi voivat ottaa yksin vastaan oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja tai oikeuspalvelujen vastuualuepäällikkö.

Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja päättää riita-asioiden sopimisesta ja toiselle osapuolelle tällöin mahdollisesti suoritettavan rahakorvauksen määrästä.

Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaavalla keskushallinnon johtajalla on oikeus yksin ilmoittaa Maanmittauslaitosta koskeva asia esitutkintaviranomaiselle tutkintaa varten ja käyttää Maanmittauslaitoksen puolesta puhevaltaa rikosasiassa sekä rikoksesta johtuvaa vahingonkorvausta koskevassa asiassa.

Maanmittauslaitoksen tuotantotoimintayksikön tilusjärjestelyjen tulosityksikön läntisen vastualueen vastuualuepäällikkö antaa Maanmittauslaitoksen suostumuksen panttioikeuden haltijana ja tekee päätökset panttioikeuden haltijana uusjakojen tukemisesta annetussa laissa (1423/2014) tarkoitetun lainan lakisääteistä panttioikeutta koskeviin muutoksiin ja poistamisiin esittelystä.

Yleishallintoyksikön talouspalvelujen vastualueen vastuualuepäällikkö ratkaisee esittelystä ja antaa esittelystä lausunnot yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993), yksityishenkilön velkajärjestelystä annetussa laissa (57/1993), konkurssilaissa (120/2004) ja ulosottokaareissa (705/2007) Maanmittauslaitokselle velkojana ja pantinhaltijana kuuluvat asiat ja lausunnot lukuun ottamatta edellä 1–4 momentissa tarkoitettuja asioita, suos-

tumuksia ja lausuntoja sekä jäljempänä 18 §:ssä tarkoitettuja tuomioistuimille muutoksenhakuasioissa annettavia lausuntoja.

17 §

Asiat ratkaistaan esittelystä

Asiat ratkaistaan esittelystä, jollei toisin säädetä tai määrätä. Esimerkiksi kiinteistötoimitushakemuksen hylkäämistä koskevat päätökset, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain nojalla tehtävät asiakirjan tai tietojen antamatta jättämistä koskevat päätökset, kiinteistötietojärjestelmästä ja siitä tuotettavasta tietopalvelusta annetun lain nojalla myönnettävät kiinteistötietojärjestelmän käyttöluvat, kaupanvahvistajan määräämistä koskevat päätökset, kaupanvahvistajamääräyksen peruuttamista koskevat päätökset sekä muut hallintopäätökset ratkaistaan siten esittelystä asianomaisessa keskushallinnon alaisessa yksikössä ellei ratkaisuvallasta ole toisin säädetty tai määrätty.

18 §

Hankintapäätösten ja sopimusten tekeminen sekä lausuntojen antaminen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla tehtävät hankintapäätökset sekä hankintapäätöksen oikaisuvaatimusta koskevat päätökset tekee ja hankintasopimukset allekirjoittaa asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja tai hänen määräämänsä esittelystä. Muiden kuin edellä tarkoitettujen hankintapäätösten tekemisestä ja hankintasopimusten allekirjoittamisesta määrätään Maanmittauslaitoksen taloussäännössä.

Maanmittauslaitosta koskevat laitostasoiset yhteistyösopimukset tekee ja allekirjoittaa pääjohtaja tai hänen määräämänsä. Muut sopimukset allekirjoittaa asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja tai hänen määräämänsä. Kaikki tässä momentissa tarkoitettut sopimukset allekirjoitetaan Maanmittauslaitokseen palvelussuhteessa olevan esittelystä. Myös ratkaisija voi toimia esittelijänä, jos kysymyksessä olevan sopimuksen osalta on nimenomaisesti näin erikseen määrätty.

Maanmittauslaitosta koskevat laitostasoiset lausunnot allekirjoittaa pääjohtaja tai hänen määräämänsä. Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja tai oikeuspalvelujen vastuualuepäällikkö allekirjoittaa tuomioistuimille muutoksenhakuasioissa annettavat lausunnot. Muut lausunnot allekirjoittaa asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja tai hänen määräämänsä. Kaikki tässä momentissa tarkoitettut lausunnot allekirjoitetaan Maanmittauslaitokseen palvelussuhteessa olevan esittelystä.

19 §

Työsuhtekeksinnöt ja patentit

Työsuhtekeksintöön perustuvien oikeuksien ottamisesta ja hyödyntämisestä sekä patenttihakemuksen tekemisestä päättää pääjohtaja asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtajan esittelystä. Patentin hakemisesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä vastaavat kuitenkin sekä asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja että keksijä tai keksijät. Oikeudellisten asioiden johtamisesta vastaava keskushallinnon johtaja tai oikeuspalvelujen vastuualuepäällikkö ratkaisee esittelystä Maanmittauslaitokselle patentinhaltijana kuuluvat asiat.

20 §

Asian käsittelyjärjestys tietyissä tapauksissa

Asia, joka koskee keskushallinnon tai kahden tai useamman keskushallinnon alaisen yksikön tehtäviä, käsitellään keskushallinnossa tai siinä yksikössä, jonka tehtäviin asia pääasiallisesti kuuluu. Jos on epäselvää, mihin asian ratkaiseminen kuuluu, asian käsittelyjärjestyksen ratkaisee pääjohtaja.

Keskushallinnon alaisen yksikön johtaja ratkaisee kaikki muut kuin edellä tarkoitetut yksikkönsä vastuutehtäviin kuuluvat asiat, jollei hän ole siirtänyt päätösvaltaa tulosityksikköön tai osastoon kuuluvalla virkamiehelle eikä pääjohtaja ole määrännyt muuta asian ratkaisemisesta. Keskushallinnon alaisen yksikön johtaja voi ottaa ratkaistavakseen minkä tahansa yksikkönsä kuuluvan hallinnollisen asian, jollei pääjohtaja ole määrännyt muuta asian ratkaisemisesta.

**RATKAISUVALLAN KÄYTTÄMINEN ERAISSA HENKILÖSTÖÄ
KOSKEVISSA ASIOISSA**

21 §

Nimittäminen ja virkasuhteeseen määrääminen

Ylijohtajan ja hallintojohtajan nimittää pääjohtaja. Henkilöt keskushallinnon virkoihin nimittää pääjohtaja. Pääjohtaja nimittää myös tutkimusprofessorin ja osaston johtajan. Asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja nimittää tulosityksikön johtajan, oikeuspalvelujen vastuualueen päällikön sekä muut välittömät alaiset. Muuhun keskushallinnon alaisen yksikön virkaan ja määräaikaiseen virkasuhteeseen nimittää asianomaisen tulosityksikön johtaja tai asianomaisen osaston johtaja ja yleishallintoyksikön virkamiehen osalta hallintojohtaja.

22 §

Palvelussuhteen ehdoista ja palvelussuhteeseen liittyvistä etuuksista päättäminen

Pääjohtaja päättää keskushallinnon virkamiesten ja keskushallinnon alaisten yksiköiden johtajien palkkauksesta, muista palvelussuhteen ehdoista ja palvelussuhteeseen liittyvistä etuuksista, sekä valtion virkamieslain (750/1994) 44 §:ssä tarkoitetun virkasopimuksen tekemisestä virkamiehen kanssa.

Asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja päättää tutkimusprofessorin, tulosityksikön johtajan, osaston johtajan, oikeuspalvelujen vastuualueen päällikön sekä muiden välittömien alaisten palkkauksesta, muista palvelussuhteen ehdoista ja palvelussuhteeseen liittyvistä etuuksista. Muusta Maanmittauslaitoksen henkilöstöä koskevasta palkkauksesta, muista palvelussuhteen ehdoista ja palvelussuhteeseen liittyvistä etuuksista päättää asianomaisen tulosityksikön johtaja tai asianomaisen osaston johtaja ja yleishallintoyksikön virkamiehen osalta hallintojohtaja.

23 §

Sivutoimilupa ja sivutoimen vastaanottamisen tai pitämisen kieltäminen

Jos sivutoimi edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, sivutoimiluvan myöntää ja peruuttaa keskushallinnon virkamiehelle ja keskushallinnon alaisen yksikön johtajalle pääjohtaja.

Asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja myöntää ja peruuttaa edellä tarkoitetun sivutoimiluvan tutkimusprofessorin, tulosityksikön johtajan, osaston johtajan, oikeuspalvelujen vastuualueen päällikön sekä muiden välittömien alaisten osalta. Tulosityk-

sikön muulle virkamiehelle edellä tarkoitetun sivutoimiluvan myöntää ja sen peruuttaa asianomaisen tulosityksikön johtaja ja osaston virkamiehelle edellä tarkoitetun sivutoimiluvan myöntää ja sen peruuttaa asianomaisen osaston johtaja. Yleishallintoyksikössä työskentelevälle virkamiehelle edellä tarkoitetun sivutoimiluvan myöntää ja sen peruuttaa hallintojohtaja.

Muun kuin yllä mainitun sivutoimen vastaanottamisen tai pitämisen kieltää valtion virkamieslain (750/1994) 18 §:n 2 momentissa säädetyillä perusteilla edellä mainittu sivutoimiluvan myöntävä johtaja.

24 §

Palkallinen opintovapaa ja muu harkinnanvarainen virkavapaus

Valtion virkamiesasetuksen (971/1994) 26 §:ssä tarkoitetun palkallisen opintovapaan ja muun harkinnanvaraisen virkavapauden keskushallinnon virkamiehelle ja keskushallinnon alaisen yksikön johtajalle myöntää pääjohtaja. Valtion virkamiesasetuksen 26 §:ssä tarkoitetun palkallisen opintovapaan ja muun harkinnanvaraisen virkavapauden myöntää tutkimusprofessorille, tulosityksikön johtajalle, osaston johtajalle, oikeuspalvelujen vastualueen päällikölle sekä muille välittömille alaisille asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja ja muille asianomaisen tulosityksikön johtaja tai asianomaisen osaston johtaja ja yleishallintoyksikön virkamiehille hallintojohtaja.

25 §

Vuosilomat ja eräät virkavapautta koskevat päätökset (ei harkinnanvaraiset)

Pääjohtaja vahvistaa keskushallinnon alaisen yksikön johtajan ja keskushallintoon kuuluvien henkilöiden vuosilomat ja niiden ajankohdat. Asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja vahvistaa tutkimusprofessorin, tulosityksikön johtajan, osaston johtajan, oikeuspalvelujen vastualueen päällikön sekä muiden välittömien alaisten vuosilomat ja niiden ajankohdat.

Tulosityksikön johtaja vahvistaa välittömien alaistensa vuosilomat ja niiden ajankohdat. Vastualueen päällikkö vahvistaa alaisinaan työskentelevien vuosilomat ja niiden ajankohdat. Osaston johtaja vahvistaa osastoon kuuluvien vuosilomat ja niiden ajankohdat.

Se, mitä edellä 1 ja 2 momentissa on säädetty vuosilomien vahvistamista koskevasta ratkaisuvallasta, koskee myös vuosiloman säästämistä ja siirtämistä sekä lomarahaa vaihtamista vapaaksi, vuosilomaoikeutta ja vuosilomakorvauksia koskevia päätöksiä, sekä päätöksiä sellaisista virkavapauksista, joihin virkamiehellä on oikeus lain tai virkaehtosopimuksen nojalla.

26 §

Kirjallinen varoitus

Keskushallinnon virkamiehelle ja keskushallinnon alaisen yksikön johtajalle antaa kirjallisen varoituksen pääjohtaja. Asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja antaa kirjallisen varoituksen tutkimusprofessorille, tulosityksikön johtajalle, osaston johtajalle, oikeuspalvelujen vastualueen päällikölle sekä muille välittömille alaisille. Tulosityksikön johtaja antaa kirjallisen varoituksen muille tulosityksikössä työskenteleville ja osaston johtaja antaa kirjallisen varoituksen muille osastolla työskenteleville. Yleishallintoyksikössä työskenteleville kirjallisen varoituksen antaa hallintojohtaja.

1241/2018

27 §

Virkasuhteen päättäminen, virkamiehen uudelleen sijoittaminen, osa-aikaistaminen ja lomauttaminen

Keskushallinnon virkamiehen ja keskushallinnon alaisen yksikön johtajan virkasuhteen päättää, kysymyksessä olevan virkamiehen uudelleen sijoittaa, osa-aikaistaa ja lomauttaa pääjohtaja.

Tutkimusprofessorin, tulosityksikön johtajan, osaston johtajan, oikeuspalvelujen vastualueen päällikön sekä muiden välittömien alaisten virkasuhteen päättää sekä virkamiehen uudelleen sijoittaa, osa-aikaistaa ja lomauttaa asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtaja. Tulosityksikön muun henkilöstön virkasuhteen päättää, virkamiehen uudelleen sijoittaa, osa-aikaistaa ja lomauttaa asianomaisen tulosityksikön johtaja. Osaston muun henkilöstön virkasuhteen päättää, virkamiehen uudelleen sijoittaa, osa-aikaistaa ja lomauttaa asianomaisen osaston johtaja. Yleishallintoyksikön henkilöstön virkasuhteen päättää, virkamiehen uudelleen sijoittaa, osa-aikaistaa ja lomauttaa hallintojohtaja.

28 §

Virkajärjestelyjen suorittaminen

Pääjohtaja päättää asianomaisen keskushallinnon alaisen yksikön johtajan esityksestä viran perustamisesta, lakkauttamisesta, muuttamisesta ja muista virkajärjestelyistä.

29 §

Muut virkoja koskevat päätökset

Pääjohtaja tekee muut kuin edellä mainitut virkoja koskevat Maanmittauslaitoksen päätökset, jotka valtion virkamieslain (750/1994), valtion virkamiesasetuksen (971/1994) ja valtion virkaehtosopimuslain (664/1970) mukaan tekee asianomainen virasto.

30 §

Työsopimussuhteinen henkilöstö

Mitä edellä on sanottu virkamiehistä, sovelletaan soveltuvin osin myös työsuhteiseen henkilöstöön.

VOIMAANTULO

31 §

Voimaantulo

Tämä työjärjestys tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2019.

Helsingissä joulukuun 20 päivänä 2018

Pääjohtaja Arvo Kokkonen

Maanmittausneuvos Markku Markkula