

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

2005

Julkaistu Helsingissä 25 päivänä marraskuuta 2005

N:o 914—918

SISÄLLYS

N:o		Sivu
914	Valtioneuvoston asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun asetuksen 10 a §:n muuttamisesta	4361
915	Valtioneuvoston asetus ylioppilastutkinnosta	4363
916	Maa- ja metsätalousministeriön asetus maa- ja metsätalousministeriön työjärjestyksen muuttamisesta	4367
917	Sisäasiainministeriön asetus käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta	4371
918	Oikeusministeriön asetus velallisen maksukyvyyn arvioinnin perusteista yksityishenkilön velkajärjestelyssä annetun asetuksen muuttamiseksi	4375

N:o 914

Valtioneuvoston asetus

opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun asetuksen 10 a §:n muuttamisesta

Annettu Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti, joka on tehty opetusministeriön esittelystä, *muutetaan* opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 6 päivänä marraskuuta 1998 annetun asetuksen (806/1998) 10 a §, sellaisena kuin se on asetuksessa 1292/2000, seuraavasti:

10 a §			
<i>Ammatillisen lisäkoulutuksen yksikköhinnat</i>			
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 22 §:n 1 momentissa tarkoitetut ammatillisen lisäkoulutuksen yksikköhinnat opiskelijatyövuotta kohden lasketaan siten, että lain 16 §:n nojalla vahvistettu ammatillisen koulutuksen keskimääräinen yksikköhinta kerrotaan koulutusaloittain muodostettujen hintaryhmien mukaan määräytyvällä luvulla seuraavasti:			
Hintaryhmä	Kertojana käytettävä luku		
1) näyttötutkintoon valmistava koulutus humanistisella ja kasvatusalalla	0,9		
		2) näyttötutkintoon valmistava koulutus kulttuurialalla	1,2
		3) näyttötutkintoon valmistava koulutus yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon alalla	0,8
		4) näyttötutkintoon valmistava koulutus luonnontieteiden alalla	0,8
		5) näyttötutkintoon valmistava koulutus tekniikan ja liikenteen alalla lukuun ottamatta 9 kohdan koulutuksia	1,2
		6) näyttötutkintoon valmistava koulutus luonnonvara- ja ympäristöalalla lukuun ottamatta 9 kohdan koulutuksia .	1,2
		7) näyttötutkintoon valmistava koulutus sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla lukuun ottamatta 10 kohdan koulutuksia	0,9

8)	näyttötutkintoon valmistava koulutus matkailu-, ravitsemis- ja talousalalla	0,9	11)	muussa kuin näyttötutkintoon valmistavassa koulutuksessa	0,8
9)	puutavaran autokuljetuksen, maarakennusalan, ajoneuvonosturinkuljettajan, yhdistelmäajoneuvonkuljettajan, linja-autonkuljettajan, metsäkoneenkuljettajan sekä lentoasemapalvelujen ja ammattisukeltajan näyttötutkintoon valmistavassa koulutuksessa	2,2	<p>Ammatillisen lisäkoulutuksen yksikköhintaa korotetaan niiden opiskelijoiden osalta, joille annetaan erityisiä opetus- ja oppilas- huoltopalveluita opiskelijan vamman, sairauden tai niihin rinnastettavan syyn vuoksi. Korotus on 50 prosenttia opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 16 §:n nojalla vahvistetusta ammatillisen koulutuksen keskimääräisestä yksikköhinnasta.</p> <p>Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2006.</p> <p>Ennen tämän asetuksen voimaantuloa voidaan ryhtyä asetuksen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.</p>		
10)	kuntoutus- ja liikunta-alan sekä sairaankuljettajan, optiikkahiojan, jalkojenhoidon, puhevammaisten tulkkipalvelun ja kipsimestarin näyttötutkintoon valmistavassa koulutuksessa	1,2			

Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Opetusministeri *Antti Kalliomäki*

Opetusneuvos Arja Mäkeläinen

N:o 915

Valtioneuvoston asetus ylioppilastutkinnosta

Annettu Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Valtioneuvoston päätöksen mukaisesti, joka on tehty opetusministeriön esittelystä, säädetään 21 päivänä elokuuta 1998 annetun lukiolain (629/1998) 18 §:n 3 momentin ja 18 b §:n 1 momentin nojalla, sellaisina kuin ne ovat, 18 §:n 3 momentti laissa 673/2005 ja 18 b §:n 1 momentti laissa 766/2004, sekä ylioppilastutkinnon järjestämisestä 26 päivänä elokuuta 2005 annetun lain (672/2005) nojalla:

Ylioppilastutkinto

1 §

Koetehtävien laatiminen

Ylioppilastutkintoon kuuluvien kokeiden tehtävät laaditaan lukiolain (629/1998) 18 §:n 1 momentissa ja jäljempänä 2 §:ssä mainituissa oppiaineissa niiden kurssien oppimäärien mukaan, joista lukiolain 10 §:n 1 momentin nojalla säädetään lukiokoulutuksen tuntijaon mukaisina pakollisina kursseina ja syventävinä opintoina tarjottavina kursseina.

2 §

Reaaliaineissa järjestettävät kokeet

Reaaliaineissa järjestetään kokeet ylioppilastutkintolautakunnan määräämällä tavalla uskonnossa, elämäkatsomustiedossa, psykologiassa, filosofiassa, historiassa, yhteiskuntaopissa, fysiikassa, kemiassa, biologiassa, maantieteessä ja terveystiedossa.

Reaaliaineiden kokeissa tulee olla oppiainerajat ylittäviä tehtäviä.

3 §

Arvosanat

Kokeista annettavat arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat laudatur (7), eximia cum laude approbatur (6), magna cum laude approbatur (5), cum laude approbatur (4),

lubenter approbatur (3), approbatur (2) ja improbatur (0).

4 §

Kokeen uusiminen

Hyväksytyn kokeen saa uusia yhden keran. Hylätyn kokeen saa uusia kaksi kertaa.

Kun kokelas on valinnut tutkintonsa pakolliseksi kokeeksi ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain (672/2005) 2 §:n 2 momentissa tarkoitetun vaativamman tason kokeen tai toisen kotimaisen kielen kokeena suoritettavan äidinkielen kokeen ja saanut koesuorituksesta hylätyn arvosanan, hän voi kokeen uusiessaan vaihtaa sen tason. Myös kokelas, jolla on oikeus suorittaa äidinkielen kokeena oppimäärään suomi tai ruotsi toisena kielenä perustuva koe ja joka on saanut hylätyn arvosanan tavanomaisesta äidinkielen kokeesta, voi vaihtaa kokeen oppimäärään suomi tai ruotsi toisena kielenä perustuvaksi kokeeksi.

5 §

Ylioppilastutkinnon suorittamisajan pidentyminen

Ylioppilastutkinnon suorittamiseen saa seuraavissa tilanteissa käyttää pitemmän ajan kuin ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 1 momentissa säädetään:

1) kun kokelas uusii hylätyn pakollisen kokeen, hän saa käyttää 4 §:n 1 momentissa

säädetyt uusimiskerrat hylätyn arvosanan saamista välittömästi seuraavina kolmena tutkintokertana; ja

2) kokelas, joka on osallistunut yhteen tutkintokertaan ja ulkomailla tapahtuvan päätoimisen opiskelun tai siihen rinnastettavan syyn vuoksi menettänyt kaksi tutkintokertaa, voi jatkaa tutkinnon suorittamista seuraavana kahtena peräkkäisenä tutkintokertana säilyttäen oikeutensa hylätyn kokeen uusimiseen siten, että menetettyjä tutkintokertoja ei lueta 1 kohdassa tarkoitettuihin tutkintokertoihin.

6 §

Kokeiden järjestäminen poikkeavasti

Jos kokelaalla on vamma taikka luku- tai kirjoitushäiriö, hänen kokeensa voidaan järjestää poikkeavasti. Sama koskee kokelasta, joka on sairauden tai siihen rinnastettavan syyn vuoksi estynyt suorittamasta kokeita samalla tavalla kuin muut kokelaat.

Ylioppilastutkintolautakunta päättää 1 momentissa tarkoitettujen järjestelyjen käytöstä kokelaan tai hänen huoltajansa tekemän hakemuksen perusteella.

Todistukset

7 §

Ylioppilastutkintodistuksen päivääminen

Ylioppilastutkintodistutus päivätään sen tutkintokerran mukaan, jonka loppuun mennessä kokelas on hyväksytysti suorittanut tutkintoon kuuluvat pakolliset kokeet, tai sen tutkintokerran mukaan, jonka loppuun mennessä ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 6 §:n 3 momentin nojalla todetaan, ettei hylätty suoritus estä todistuksen antamista.

8 §

Ylioppilastutkintodistukseen merkittävät arvosanat

Ylioppilastutkintodistukseen merkitään arvosanat hyväksytysti suoritetuista kokeista. Jos tutkinto katsotaan suoritetuksi hylätyn

arvosanan estämättä, todistukseen merkitään myös hylätty arvosana.

Jos kokelas on uusinnut kokeen ennen kuin tutkintodistutus on 7 §:n mukaan päivätty, todistukseen merkitään annetuista arvosanoista parempi. Jos parasta suoritusta ei voida arvostelun perusteella todeta, tutkintodistukseen merkitään viimeiseksi suoritettua kokeen arvosana.

9 §

Kokeiden suorittamisesta annettavat todistukset

Kokelaalle, jolle ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 12 §:n 1 momentin nojalla ei anneta ylioppilastutkintodistusta, annetaan todistus hyväksytyjen kokeiden suorittamisesta, jos

1) kokelas on ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 1 momentissa tai edellä 5 §:ssä tarkoitettussa ajassa suorittanut hyväksytysti ylioppilastutkintoon kuuluvat pakolliset kokeet; tai

2) kokelas on 1 kohdassa tarkoitettussa ajassa suorittanut ylioppilastutkinnon pakolliset kokeet ja hänen osaltaan sovelletaan ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 6 §:n 3 momentissa tarkoitettua hylätyn arvosanan kompensatiota.

Todistus hyväksytyjen kokeiden suorittamisesta annetaan myös kokelaalle, joka on 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettussa ajassa suorittanut vain osan pakollisista kokeista.

Henkilölle, joka on suorittanut hyväksytysti yhden tai useamman erillisen ylioppilastutkintoon kuuluvan kokeen, annetaan todistus suoritetuista kokeista.

Kokelaalle, joka suorittaa ylioppilastutkintoa yhtä useammalla tutkintokerralla, annetaan pyynnöstä ylioppilastutkintorekisterin ote, josta hänen suorituksensa ilmenevät.

Ylioppilastutkintolautakuntaa koskevat säännökset

10 §

Ylioppilastutkintolautakunta

Opetusministeriö nimeää ylioppilastutkintolautakuntaan puheenjohtajan ja tarpeellisen

määrän muita jäseniä yliopistojen ja muiden korkeakoulujen sekä opetushallituksen esityksestä. Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi varapuheenjohtajaa.

Ylioppilastutkintolautakunnan jäsenten tulee olla ylioppilastutkintoaineita ja opetustointia hyvin tuntevia henkilöitä. Lautakunta voi ottaa apujäseniä kokeiden laatimista ja arvostelua varten.

Ylioppilastutkintolautakunta kehittää ylioppilastutkintoa yhteistyössä opetushallituksen kanssa.

11 §

Ohjesääntö ja arkistonmuodostussuunnitelma

Ylioppilastutkintolautakunta hyväksyy ohjesäännön, jossa määrätään:

1) lautakunnan työskentelystä ja kokouksiin liittyvistä menettelytavoista;

2) puheenjohtajan, varapuheenjohtajien, pääsihteerin ja muun henkilökunnan tehtävistä sekä oikeudesta käyttää lautakunnan päätösvaltaa; sekä

3) muista tarpeellisista lautakunnan toimintaan kuuluvista asioista.

Ylioppilastutkintolautakunta hyväksyy koetehtävien ja kokelaiden vastausten sekä muun arkistoitavan aineiston säilyttämistä varten arkistolain (831/1994) mukaisen arkistonmuodostussuunnitelman.

12 §

Palkkiot

Opetusministeriö vahvistaa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien sekä jäsenten ja apujäsenten palkkiot.

13 §

Kanslia ja virkamiehet

Ylioppilastutkintolautakunnalla on kanslia, joka hoitaa tutkinnon toimeenpanoa ja lautakunnan hallintoa.

Ylioppilastutkintolautakunnan kanslian esimiehenä on pääsihteerin. Lisäksi lautakunnalla on tutkintosihteereitä ja muita virkamiehiä.

Opetusministeriö nimittää pääsihteerin lautakunnan annettua asiasta lausuntonsa. Muut virkamiehet nimittää lautakunta.

Opetusministeriö vahvistaa pääsihteerin palkkauksen.

14 §

Kelpoisuusvaatimukset

Pääsihteeriltä vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys virkaan kuuluviin tehtäviin.

Tutkintosihteeriltä vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja perehtyneisyys hallinnollisiin tehtäviin.

Erinäiset säännökset

15 §

Rehtorin ilmoitusvelvollisuus

Rehtori ilmoittaa kullakin tutkintokerralla ylioppilastutkintolautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä lautakunnalle ne kokelaat, joilla ei ole ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 4 §:n mukaan oikeutta osallistua kokeeseen, johon he ovat ilmoittautuneet.

Rehtori ilmoittaa kullakin tutkintokerralla ylioppilastutkintolautakunnalle lautakunnan määräämään ajankohtaan mennessä ne kokelaat, joille ei anneta lukion päättötodistusta eikä todistusta ammatillisen tutkinnon suorittamisesta.

Rehtorin tulee antaa ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 11 §:ssä tarkoitettu päätöksensä viipymättä tiedoksi lautakunnalle. Päätöksen saatua lainvoiman rehtorin tulee ilmoittaa siitä lautakunnalle.

16 §

Tarkistusarvosteluun liittyvä todistuksen antaminen ja tuloksen ilmoittaminen

Kokelaalle annetaan ylioppilastutkintotodistus tai todistus kokeiden suorittamisesta sen estämättä, että hänen suoritukseensa on haettu tarkistusarvostelua. Jos arvosana tar-

kistusarvostelun tuloksena muuttuu, palautetun ylioppilastodistuksen tai muun todistuksen tilalle annetaan maksutta uusi todistus.

Tarkistusarvostelun tulos ilmoitetaan kokelaalle, tarkistusarvostelua pyytäneelle henkilölle ja lukion rehtorille.

17 §

Maksujen periminen

Lukiokoulutuksen järjestäjä perii maksut, jotka on säädetty osallistumisesta ylioppilastutkintoon ja siihen kuuluviin kokeisiin, sekä tilittää maksut ylioppilastutkintolautakunnalle.

18 §

Voimaantulo- ja siirtymäsäännökset

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2006.

Reaaliaineen koe terveystiedossa järjestetään ensimmäisen kerran vuoden 2007 ensimmäisellä tutkintokerralla.

Jollei ylioppilastutkinnon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 1 momentista tai tämän asetuksen 5 §:stä muuta johdu, kokelas, joka on ennen tämän asetuksen voimaantuloa

hyväksytysti suorittanut reaalikokeen, voi sen uusintana suorittaa yhden reaaliaineen kokeen, ja kokelas, joka on valinnut reaalikokeen pakolliseksi ja jonka suoritus on hylätty ennen tämän asetuksen voimaantuloa, voi hylätyn kokeen uusintana suorittaa pakollisena reaaliaineen kokeen. Sen estämättä, mitä 4 §:n 1 momentissa säädetään, kokelas, joka on ennen tämän asetuksen voimaantuloa suorittanut hyväksytysti reaalikokeen ja tämän asetuksen voimassa ollessa suorittanut hyväksytysti reaaliaineen kokeen, ei voi uusia reaaliaineen koetta.

Jos kokelas on ennen ylioppilastutkintotodistuksen päiväämistä uusintanut reaalikokeen tai suorittanut hyväksytysti sekä reaalikokeen että reaaliaineen kokeen, tutkintotodistukseen merkitään paras näiden kokeiden arvosanoista. Jos parasta suoritusta ei voida arvostelun perusteella todeta, tutkintotodistukseen merkitään viimeiseksi suoritettuna arvosana.

Hyväksytystä reaalikokeesta ja hyväksytystä reaaliaineen kokeesta, joiden arvosanoja ei merkitä ylioppilastutkintotodistukseen, annetaan erillinen todistus.

Ennen tämän asetuksen voimaantuloa voidaan ryhtyä asetuksen täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Opetusministeri *Antti Kalliomäki*

Hallitusneuvos Minna Antila

N:o 916

Maa- ja metsätalousministeriön asetus
maa- ja metsätalousministeriön työjärjestyksen muuttamisesta

Annettu Helsingissä 14 päivänä marraskuuta 2005

Maa- ja metsätalousministeriön päätöksen mukaisesti
kumotaan 19 päivänä kesäkuuta 2002 annetun maa- ja metsätalousministeriön työjärjestyksen (544/2002) 25, 26, 29, 57 ja 58 §,
muutetaan 4 §:n 2 ja 3 momentti, 10 §:n 1 momentti, 13 ja 22 §, 23 § ja sen otsikko, sellaisena kuin se on osittain muutettuna asetuksessa 255/2004, **28 §:n 1 momentti**, 31 §:n 2 momentti, 37 §:n 10 kohta, 38 §:n 1 momentin 12 kohta, 54—56 §, sellaisena kuin niistä on 54 § osittain muutettuna asetuksessa 255/2004, 65 §:n 1 momentti, 66 §:n 2 momentin 1 kohta, sekä *lisätään* 28 §:ään uusi 3 momentti ja asetukseen uusi 74 a §, seuraavasti:

4 §

Ministeriön johtoryhmä

Johtoryhmään kuuluvat ministeri, valtiosihteeri, kansliapäällikkö, osastopäälliköt, ylijohtaja ja ministerin erikseen määräämät virkamiehet sekä yksi henkilöstön nimeämä edustaja. Ministerin erityisavustajalla ja ministeriön tiedotuspäälliköllä on oikeus olla läsnä johtoryhmän kokouksissa.

Johtoryhmän puheenjohtajana toimii ministeri ja varapuheenjohtajana valtiosihteeri.

10 §

Maatalousosaston tehtävät

Maatalousosasto käsittelee maataloutta, puutarhataloutta ja muita maaseutuelinkeinoja samoin kuin näiden toimintaedellytysten ja rakenteen kehittämistä koskevat asiat, ellei asia kuulu muulle osastolle. Lisäksi osasto käsittelee maaseutupoliittiset toimintalinjat ja Euroopan unionin (EU) alue- ja maaseudun kehittämistä koskevat ohjelmat ja yhteisöaloiteohjelmat sekä sovittaa yhteen ministeriön hallinnonalaa koskevat bio- ja geenitekniikka koskevat asiat.

13 §

Elintarvike- ja terveysosaston tehtävät

Elintarvike- ja terveysosasto käsittelee eläinlääkintää, eläntautien sekä eläinten ja ihmisten välillä tarttuvien tautien ennalta ehkäisemistä ja vastustamista, eläinten hyvinvointia, elämistä saatavien elintarvikkeiden ja kasvien alkutuotannon elintarvikehygieniaa, eläinten lääkitsemistä, eläinlääkäriammattin harjoittamista, maa- ja puutarhataloudessa käytettäviä tuotantopanoksia, kasvinterveyttä sekä kasvinjalostajanoikeuksia koskevat asiat. Lisäksi osasto käsittelee ne luonnonmukaista tuotantoa sekä bio- ja geeniteknikkaa koskevat asiat, jotka liittyvät sen toimialaan.

22 §

Erinäiset säännökset

Kukin osasto ja erillinen yksikkö käsittelee toimialaansa kuuluvat kansainväliset asiat ja lainsäädäntöä, tutkimusta, tarkastusta ja neuvontaa sekä ministeriön ohjauksessa olevia virastoja ja laitoksia sekä järjestöjä koskevat asiat, jollei edellä ole osastojen ja erillisten yksiköiden tehtävistä muuta säädetty.

23 §

Valtiosihteeri ja kansliapäällikkö

Valtiosihteerin ja kansliapäällikön tehtävistä säädetään valtioneuvoston ohjesäännössä (262/2003).

28 §

Ministerin, valtiosihteerin ja kansliapäällikön informoiminen

Ministerille, valtiosihteerille ja kansliapäällikölle on tiedotettava tärkeimmistä ministeriön toimialalla esille tulevista ja vireillä olevista asioista sekä asioista, joilla on yleistä mielenkiintoa. Samoin on ilmoitettava myös

tärkeimpien asioiden esittelystä hyvissä ajoin sekä määrättäessä toimitettava asiakirjat nähtäväksi.

Valtiosihteerin on huolehdittava, että ministeriön virkamiehet saavat tiedon toimi-alaansa liittyvistä valtiosihteerin valmisteltavana olevista asioista.

31 §

Asian käsittelijän määrääminen ja vahvistetusta työnjaosta poikkeaminen

Vahvistetusta työnjaosta huolimatta kukin virkamies on velvollinen suorittamaan ne tehtävät, jotka ministeri, valtiosihteeri, kansliapäällikkö tai asianomainen osaston tai erillisen yksikön päällikkö määrää.

37 §

Kansliapäällikön ratkaisuvalta

Kansliapäällikkö ratkaisee ministeriön ja sen henkilöstön osalta asiat, jotka koskevat:

10) viran haettavaksi julistamista, kun kysymyksessä on osaston tai erillisen yksikön päällikön tai osastoon kuuluvan vähintään vaatavuustason 9 tai vastaavan taikka osastojaon ulkopuolisen viran täyttämisestä;

38 §

Osaston päällikön ja erillisen yksikön päällikön ratkaisuvalta

Asianomaisen osaston päällikkö ratkaisee, sikäli kuin asiat eivät 37 §:n nojalla kuulu kansliapäällikön ratkaisuvallan piiriin taikka jollei asian ratkaisemisesta ole jäljempänä toisin säädetty, asiat, jotka koskevat:

12) viran haettavaksi julistamista, kun kysymyksessä on osastoon sijoitetun enintään vaatavuustason 8 viran täyttämisestä;

Elintarvike- ja terveysosaston virkamiesten ratkaisuvalta

54 §

Elintarvike- ja terveysosaston päällikön ratkaisuvalta

Elintarvike- ja terveysosaston päällikkö ratkaisee 38 §:ssä säädetyn lisäksi seuraavien säädösten ja säännösten mukaan maa- ja metsätalousministeriölle kuuluvat asiat:

1) torjunta-ainelain 7 §:n 3 momentista tai sen alentamista koskevan asian;

2) muiden valtioiden kanssa tehtäviä viranomaisyhteistyötä koskevia osaston toimialaan liittyviä sopimuksia;

3) kalastustuotteiden tarkastustehtävästä maksettavasta korvauksesta päättäminen eläinlääkinnällisestä rajatarkastuksesta annetun lain (1192/1996) 10 §:n 2 momentin mukaisesti;

4) eläinlääkärinammatin harjoittamisesta annetun lain (29/2000) mukaisia yksittäisiä tapausta koskevia hallinto- ja lupa-asioita; ja

5) eläinlääkintähuoltoon osoitettujen määrärahojen jakamista ja käyttöä sekä kyseisillä määrärahoilla palkattavan henkilökunnan virka- tai työsopimussuhteeseen ottamista ja heitä koskevia henkilöstöhallintoasioita.

55 §

Muiden virkamiesten ratkaisuvalta

Elintarvike- ja terveysosaston osastopäällikön määräämä oikeudellisen yksikön virkamies ratkaisee asiat, jotka koskevat eläinlääkärinammatin harjoittamiseen liittyvien todistusten antamista. Asiat ratkaistaan ilman esittelyä.

56 §

Toimeenpanoyksikön päällikön ratkaisuvalta

Toimeenpanoyksikön päällikkö ratkaisee:

1) eläinlääkintähuoltolain (685/1990) 21 §:n mukaisen määräyksen antamista;

2) eläinlääkäreiden toimituspalkkioista annetun asetuksen (1234/2001) mukaisten palkkioiden korvausten maksamista;

3) lääkelain 21 g §:n (853/2005) mukaisen luvan myöntämistä;

4) eläintautisäädösten mukaiset yksittäistä tapausta koskevat hallinto- ja lupa-asiat;

5) eläinsuojelusäädösten mukaiset yksittäistä asiaa koskevat hallinto- ja lupa-asiat; ja

6) eläinlääkinnällisestä rajatarkastuksesta annetun lain mukaiset yksittäistä tapausta koskevat hallinto- ja lupa-asiat

65 §

Nimitystoimivalta

Kansliapäällikkö nimittää virkamiehen tai ottaa työsopimussuhteisen henkilöstön, jonka palkkaus on vähintään vaativuustason 9 mukainen tai vastaava, jollei muualla toisin säädetä. Kansliapäällikkö nimittää tai ottaa myös osastojaon ulkopuolisen virkamiehen tai työsopimussuhteisen henkilöstön, jollei muualla toisin säädetä.

66 §

Virkavapaudet

Muun kuin 1 momentissa tarkoitetun virkavapauden tai vastaavan vapautuksen myöntää:

1) valtiosihteerille, kansliapäällikölle ja osaston päällikölle enintään kahdeksi vuodeksi ministeri ja yli kahdeksi vuodeksi valtioneuvosto;

74 a §

Omistajaohjauksen ryhmä

Ministeriössä on omistajaohjauksen ryhmä, jonka tehtävänä on ministeriön vastuulla olevien valtionyhtiöiden ja valtion osakkuusyhtiöiden omistajaohjauksen sekä yhtiöiden omistuspuhjan muutosten ja omistujärjestelyjen käsittely.

Omistajaohjauksen ryhmän kokoonpanosta ja tarkemmista tehtävistä määrätään ryhmän asettamista koskevassa ministeriön päätöksessä.

4370

N:o 916

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä 55 ja 56 § ovat voimassa 30 päivään huhti-
joulukuuta 2005 ja sen 54 §:n 4 ja 5 kohta, kuuta 2006.

Helsingissä 14 päivänä marraskuuta 2005

Maa- ja metsätalousministeri *Juha Korkeaoja*

Kansliapäällikkö Jarmo Vaitinen

N:o 917

Sisäasiainministeriön asetus
käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta

Annettu Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Sisäasiainministeriön päätöksen mukaisesti säädetään 13 päivänä kesäkuuta 2003 annetun pelastuslain (468/2003) 22 §:n 2 momentin sekä pelastustoimen laitteiden teknisistä vaatimuksista ja tuotteiden paloturvallisuudesta 30 päivänä huhtikuuta 1999 annetun lain (562/1999) 5 §:n nojalla:

1 §

Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään pelastuslain (468/2003) 22 §:n 1 momentissa tarkoitettujen viranomaisten määräyksestä tai säädösten vaatimuksista johtuen hankittujen käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta. Tässä asetuksessa säädetään lisäksi pelastustoimen laitteiden teknisistä vaatimuksista ja tuotteiden paloturvallisuudesta annetun lain (562/1999), jäljempänä laitelaki, 5 §:ssä tarkoitetuista käsisammutinliikkeistä sekä käsisammuttimien tarkastus- ja huoltotyöstä.

2 §

Määritelmiä

Tässä asetuksessa tarkoitetaan:

- 1) *käsisammuttimella* kannettavaa, käsin laukaistavaa sammutinta, jonka paino toimintakuntoisena on korkeintaan 20 kg;
- 2) *käsisammuttimen tarkastuksella* toimenpiteitä, joilla todetaan käsisammuttimen toimintakunto;
- 3) *käsisammuttimen huollolla* toimenpiteitä, joilla käsisammutin saatetaan toimintakuntoon.

3 §

Käsisammutinliikkeen ilmoitus toiminnanharjoittamisesta

Käsisammuttimia voi tarkastaa ja huoltaa laitelain 5 §:n 2 momentissa tarkoitettu käsisammutinliike. Käsisammutinliikkeen on tehtävä ilmoitus valvontaa varten turvatekniikan keskukselle ennen kuin tarkastus- ja huoltotöitä koskeva toiminta aloitetaan.

Ilmoituksessa on oltava seuraavat tiedot:

- 1) toimintaa harjoittavan nimi ja yhteystiedot sekä niiden toimipaikkojen osoitteet, joissa liike toimii;
 - 2) käsisammutinliikkeen vastuuhenkilöä koskevat tiedot;
 - 3) kaupparekisteriote tai muun vastaavan rekisterin ote taikka muu luotettava selvitys oikeushenkilön olemassaolosta;
 - 4) jäljennös yhtiösopimuksesta ja viranomaisen antamasta todistuksesta perusilmoituksen jättämisestä, jos kyseessä on perustettava yhtiö;
 - 5) verojäämätodistus; sekä
 - 6) selvitys työvälineistä ja mittalaitteista.
- Jos ilmoitus sisältää vaadittavat tiedot, turvatekniikan keskus lähettää toiminnanharjoittajalle ilmoituksesta vahvistuksen. Turvatekniikan keskus merkitsee käsisammutinliik-

keen laitelain 7 §:ssä tarkoitettuun luetteloon. Käsissammutinliikkeen ilmoitus toiminnanharjoittamisesta on voimassa viisi vuotta. Käsissammutinliikkeen on lähetettävä ilmoitus turvatekniikan keskukselle toiminnan jatkumisesta ennen viiden vuoden määräajan umpeutumista.

Käsissammutinliikkeen on ilmoitettava ilmoituksessa mainituissa asioissa tapahtuneista muutoksista turvatekniikan keskukselle kuukauden kuluessa muutoksesta. Käsissammutinliikkeen on ilmoitettava turvatekniikan keskukselle myös toiminnan lopettamisesta.

4 §

Käsissammutinliikkeen vastuuhenkilö

Käsissammutinliikkeen on nimitettävä tarkastus- ja huoltotoita varten vähintään yksi laitelain 5 §:n 2 momentissa tarkoitettu vastuuhenkilö. Vastuuhenkilöllä on oltava laitelain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu turvatekniikan keskuksen antama pätevyystodistus.

Vastuuhenkilön tehtävänä on huolehtia siitä, että tarkastus- ja huoltotoissa noudatetaan annettuja säädöksiä ja että käsissammutinliikkeessä tarkastus- ja huoltotoita tekevät henkilöt ovat ammattitaitoisia ja saaneet riittävästi opastusta tehtäviinsä.

5 §

Vastuuhenkilön pätevyystodistus

Vastuuhenkilön pätevyystodistusta varten vaaditaan hyväksytyksi suoritettu käsissammuttimien huoltotutkinto. Tutkinnolla osoitetaan, että hakija tuntee käsissammuttimien tarkastusta ja huoltoa koskevat säädökset sekä osaa tarkastaa ja huoltaa käsissammuttimia. Turvatekniikan keskus vahvistaa tutkintovaatimukset. Tutkintoja voi järjestää turvatekniikan keskuksen hyväksymä taho.

Vastuuhenkilön pätevyystodistus on voimassa enintään viisi vuotta. Turvatekniikan keskus voi uusia todistuksen pyynnöstä ilman uuden tutkinnon suorittamista, jos hakija on toiminut edellisen viisivuotiskauden käsissammutinliikkeen vastuuhenkilönä.

6 §

Huoltopaikka

Käsissammutinliikkeellä on oltava ainakin yksi kiinteä huoltopaikka.

Kiinteässä huoltopaikassa on oltava tarkoituksenmukaiset tilat, jotka täyttävät tarkastukseen, huoltoon ja turvallisuuteen liittyvät tarpeet. Huoltotilasta tulee erottaa erillinen käsittelytila sammutejauheille. Huoltotilassa on oltava tarvittavat ja asianmukaiset täyttölaitteet, painemittarit, vaat ja erikoistyökälyt.

Käsissammuttimien tarkastusauto on huoltopaikka, jossa ainoastaan tarkastetaan käsissammuttimia. Erityisestä syystä käsissammuttimien tarkastus- ja huoltotoita voidaan tehdä myös asiakkaan varaamissa asianmukaisissa tiloissa.

7 §

Luettelo tarkastetuista ja huolletuista käsissammuttimista

Käsissammutinliikkeen on pidettävä luetteloa tarkastamistaan ja huoltamistaan käsissammuttimista. Luettelossa tulee olla viiden viimeisen vuoden tiedot.

Luetteloon on merkittävä:

- 1) käsissammuttimen omistajan tai haltijan nimi ja osoite;
- 2) käsissammuttimen malli;
- 3) käsissammuttimen ja ponneainepullon valmistus- tai sarjanumero;
- 4) tarkastus- ja huoltopäivämäärä;
- 5) käsissammuttimelle tehdyt toimenpiteet;
- 6) tarkastuksen ja huollon tehneen nimi; sekä
- 7) paineellisten käsissammuttimien ja ponneainepullojen viimeksi suoritettuna painekokeen päivämäärä.

8 §

Tarkastus- ja huoltotyö

Käsissammutinta tarkastettaessa ja huollettaessa on noudatettava kunkin käsissammuttimen valmistajan tai maahantuojan kirjallisia ohjeita sekä käsissammuttimia koskevia säädöksiä.

Tarkastuksessa ja huollossa on käytettävä käsisammuttimen mallikohtaisia varaosia ja tarvikkeita sekä huoltoetiketissä mainittuja sammutteita ja ponneaineita.

9 §

Käsisammuttimen tarkastusvälit

Käsisammuttimen tarkastus on tehtävä vuoden välein, jos käsisammutinta säilytetään paikassa, jossa se on alttiina sammuttimen toimintakuntoon vaikuttaville tekijöille kuten kosteudelle, tärinälle, lämpötilojen vaihtelulle tai pakkaselle.

Käsisammuttimen tarkastus on tehtävä kahden vuoden välein, jos käsisammutinta säilytetään kuivissa ja tasalämpöisissä sisätiloissa.

Ensimmäisen tarkastuksen ajankohta määräytyy käsisammuttimen valmistusajankohdasta.

10 §

Käsisammuttimen huoltovälit

Nestesammuttimien enimmäishuoltoväli on viisi vuotta. Muiden käsisammuttimien enimmäishuoltoväli on kymmenen vuotta. Ensimmäisen huollon ajankohta määräytyy käsisammuttimen valmistusajankohdasta.

Lisäksi käsisammutin on huollettava jokaisen käyttökerran jälkeen. Käsisammutin on huollettava myös silloin, kun tarkastus antaa siihen aiheutta, kuitenkin vähintään valmistajan tai maahantuojan ohjeissa mainituin huoltoväleihin.

11 §

Tarkastus- ja huoltolipukkeet

Käsisammuttimen tarkastuksen jälkeen käsisammuttimeen on kiinnitettävä tarkastuslipuke. Käsisammuttimen huollon jälkeen käsisammuttimeen on kiinnitettävä sekä tarkastus- että huoltolipuke.

Tarkastus- ja huoltolipukkeiden on oltava merkintöineen ympäristön olosuhteet kestäviä. Tarkastus- ja huoltolipukkeet on oltava helposti havaittavissa mutta ne eivät saa peittää sammuttimen käyttö- ja huoltoetiket-

tejä. Tarkastus- ja huoltolipukkeet on kiinnitettävä tarramenetelmällä käsisammuttimeen siten, että näkyvillä on vain viimeisimmät tarkastus- ja huoltolipukkeet.

Tarkastuslipukkeessa on oltava seuraavat tiedot:

1) tarkastuksen ajankohta (päivämäärä/kuukausi/vuosi);

2) seuraavan tarkastuksen ajankohta (kuukausi/vuosi);

3) tarkastuksen suorittaneen henkilön nimikirjoitus;

4) painettuna käsisammutinliikkeen nimi ja osoite.

Huoltolipukkeessa on oltava seuraavat tiedot:

1) huollon ajankohta (päivämäärä/kuukausi/vuosi);

2) huollon suorittaneen henkilön nimikirjoitus;

3) painettuna käsisammutinliikkeen nimi ja osoite.

12 §

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä joulukuuta 2005.

13 §

Siirtymäsäännökset

Sisäasiainministeriön 8 päivänä marraskuuta 1999 antaman määräyksen käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta (SM-1999-115/Tu-33) mukaiset käsisammutinliikkeet, jotka ovat olleet toiminnassa 30.11.2004, on tehtävä 3 §:ssä tarkoitettu ilmoitus toiminnan jatkumisesta vuoden kuluessa asetuksen voimaan tulosta. Käsisammutinliikkeet, jotka ovat tehneet ilmoituksen toiminnan aloittamisesta määräyksen kumoutumisen jälkeen mutta ennen asetuksen voimaan tuloa, ei tarvitse tehdä uutta ilmoitusta, jos tänä aikana turvatekniikan keskukselle lähetyssä ilmoituksessa mainituissa asioissa ei ole tapahtunut muutoksia.

Sisäasiainministeriön 8 päivänä marraskuuta 1999 antaman määräyksen käsisammuttimien tarkastuksesta ja huollosta (SM-

4374

N:o 917

1999-115/Tu-33) nojalla myönnettyt vastuuhenkilön pätevyystodistukset vastaavat tässä asetuksessa tarkoitettua pätevyystodistusta ja niiden uusimista koskee, mitä on säädetty tässä asetuksessa.

Helsingissä 17 päivänä marraskuuta 2005

Sisäasiainministeri *Kari Rajamäki*

Yli-insinööri Jaana Rajakko

N:o 918

Oikeusministeriön asetus**velallisen maksukyvyn arvioinnin perusteista yksityishenkilön velkajärjestelyssä annetun asetuksen muuttamiseksi**

Annettu Helsingissä 18 päivänä marraskuuta 2005

Oikeusministeriön päätöksen mukaisesti *muutetaan* velallisen maksukyvyn arvioinnin perusteista yksityishenkilön velkajärjestelyssä 30 maaliskuuta 2001 annetun asetuksen (322/2001) 4 § 1 momentti ja 6 a §, sellaisina kuin ne ovat asetuksessa 995/2004, seuraavasti:

4 §

Muut välttämättömät elinkustannukset

Muihin välttämättömiin elinkustannuksiin luetaan velallisen ja hänen perheensä ravintomenot, vaatemenot, tavanomaisen suuruiset terveydenhoitomenot sekä henkilökohtaisesta ja kodin puhtaudesta, kodin ylläpidosta, paikallisliikenteen käytöstä, sanomalehden tilauksesta, televisioluovasta, puhelimen käytöstä ja harrastus- ja virkistystoiminnasta aiheutuvat menot sekä muut vastaavat menot. Näistä kustannuksista velallisen ei tarvitse esittää erillistä selvitystä, vaan ne otetaan huomioon kuukautta kohden seuraavan suuruisina:

- 1) yksinäinen henkilö tai yksinhuoltaja 450 euroa;
- 2) avioliitossa tai avioliitonomaisessa suhteessa asuva henkilö tai henkilö, joka asuu yhteistaloudessa toisen täysi-ikäisen henkilön kanssa, 377 euroa;
- 3) velallisen kanssa samassa taloudessa asuva alaikäinen lapsi siten, että ensimmäinen ja toinen lapsi 286 euroa, kolmas ja sitä seuraavat lapset 266 euroa, ja

- 4) velallisen kanssa samassa taloudessa asuva 17 vuotta täyttänyt lapsi 316 euroa.

6 a §

Yksityishenkilön velkajärjestelystä annetun lain 35 a §:n mukainen indeksitarkistus

Jos velallisen tulot kasvavat maksuohjelmaan merkittyihin tuloihin verrattuna kalenterivuoden aikana vähintään 817 euroa, velallisen on käytettävä velkojensa suorituksiksi kaksi kolmasosaa 817 euroa ylittävästä osasta, ei kuitenkaan sitä määrää, jonka velallinen on välttämättä tarvinnut tulojen hankkimisesta aiheutuneisiin tai muihin menoihinsa.

Voimaantulo

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2006.

Asetusta sovelletaan myös sen voimaan tullessa käräjäoikeudessa vireillä olevassa velkajärjestelyasiassa, jossa maksuohjelmaa

SDK/SÄHKÖINEN PAINOS

N:o 918

ei ole vahvistettu tai jossa velallisen maksuvara lasketaan uudelleen maksuohjelmaa muutettaessa. Jos käräjäoikeus on vahvistanut maksuohjelman ja muutoksenhakutuomiois-

tuin palauttaa asian käräjäoikeuteen, asetusta sovelletaan, jos velallisen maksuvara on tuolloin laskettava uudelleen.

Helsingissä 18 päivänä marraskuuta 2005

Oikeusministeri *Leena Luhtanen*

Tarkastaja Antti Nironen