FINLANDS FÖRFATTNINGSSAMLING

Utgiven i Helsingfors den 16 september 2022

825/2022

Social- och hälsovårdsministeriets förordning
om åtkomsträttigheter till kunduppgifter

I enlighet med social- och hälsovårdsministeriets beslut föreskrivs med stöd av 15 § 2 mom. i lagen om elektronisk behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården (784/2021):

1 §

Tillämpningsområde

I denna förordning föreskrivs det om vilka uppgifter yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården och andra personer som behandlar kunduppgifter på sin höjd får använda på grund av sina arbetsuppgifter och de tjänster som de tillhandahåller.

2 §

Hälso- och sjukvårdspersonalens arbetsuppgifter

De arbetsuppgifter som ska beaktas i åtkomsträttigheterna för yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården och andra personer som behandlar patientuppgifter ska indelas enligt följande:

1) omfattande arbetsuppgifter som gäller ordnande och genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster för patienten, såsom bedömning av patientens hälsotillstånd, funktionsförmåga och vårdbehov, diagnostik, ordnande av hälso- och sjukvårdstjänster för patienten samt vård, behandling och rehabilitering, konsultation samt utfärdande av intyg och myndighetsbeslut inom hälso- och sjukvården,

2) avgränsade arbetsuppgifter som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster för patienten, såsom vård-, rehabiliterings- och undersökningsuppgifter som gäller patientens hälsotillstånd eller hälsoproblem eller andra åtgärder enligt den plan som utarbetats för patienten,

3) stödjande arbetsuppgifter för genomförande hälso- och sjukvårdstjänster,

4) arbetsuppgifter som gäller utvärdering av läkemedelsanvändningen, expediering av läkemedel och vägledning i användningen av läkemedel, och

5) patientadministrativa uppgifter.

3 §

Tjänster som tillhandahålls inom hälso- och sjukvården

De tjänster som ska beaktas i åtkomsträttigheterna för yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården och andra personer som behandlar patientuppgifter ska grupperas enligt följande:

1) mottagningstjänster inom hälso- och sjukvården,

2) sjukhustjänster,
3) tjänster inom företagshälsovård,
4) mun- och tandvårdstjänster,
5) hemsjukvård och hemvård,
6) missbrukar- och mentalvårdstjänster (inkl. psykolog och psykoterapeut),
7) prehospital akutsjukvård och jourtjänster,
8) rådgivningsbyråtjänster,
9) elevhälsotjänster,
10) hälso- och sjukvårdstjänster inom socialvården,
11) rehabiliteringstjänster,
12) undersöknings- och åtgärdstjänster,
13) screening- och vaccinationstjänster,
14) stödtjänster för verksamheten, och
15) apotekstjänster på sjukhus.

4 §

Åtkomsträttigheter inom omfattande arbetsuppgifter som gäller ordnande och genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en omfattande arbetsuppgift som gäller ordnande och genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och sådana tjänster som avses i 3 § 1–12 punkten har åtkomsträtt till alla nödvändiga patientuppgifter samt klient- och patientuppgifter inom socialvården när det fåtts genom överlåtelse av socialvården, med undantag för klientuppgifter i samband med medling i familjefrågor och om utförande av skyddshemstjänster, när de uppgifterna hör till klientuppgifter inom socialvården, och för handlingar som gäller anteckningar om terapeutiskt arbete och undersökning av klienter.

5 §

Åtkomsträttigheter inom avgränsade arbetsuppgifter som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en avgränsad arbetsuppgift som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och de tjänster som avses i 3 § 1–10 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:

1) patientens basuppgifter,
2) begäranden och remisser som gäller den egna uppgiften samt beställningar som gäller tjänsterna eller motsvarande,
3) hälso- och vårdplaner samt sådana vårdplaner och rehabiliteringsplaner som gäller en yrkesgrupp, ett specialområde eller en tjänst som personerna tillhandahåller,
4) uppgifter om tidsbokning och besök som gäller personens yrkesgrupp, specialområde eller tjänst,
5) patientuppgifter som gäller personens yrkesgrupp, specialområde eller tjänst,
6) sådana patientuppgifter i socialvårdens patientregister som gäller de tjänster personen tillhandahåller, och
7) patientöversikt med viktiga hälsouppgifter (diagnoser, riskuppgifter, medicinering, bilddiagnostik, laboratorieresultat, åtgärder, vaccinationer, mätningar och funktionsförmåga).

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en avgränsad arbetsuppgift som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och de rehabiliteringstjänster som avses i 3 § 11 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:

1) patientens basuppgifter,
2) begäranden och remisser som gäller den egna uppgiften samt beställningar som gäller tjänsterna eller motsvarande,
3) hälso- och vårdplaner samt sådana vårdplaner och rehabiliteringsplaner som gäller en yrkesgrupp, ett specialområde eller en tjänst som personerna tillhandahåller,
4) uppgifter om tidsbokning och besök som gäller personens yrkesgrupp, specialområde eller tjänst,
5) patientuppgifter som gäller personens yrkesgrupp, specialområde eller tjänst, och
6) patientöversikt med viktiga hälsouppgifter (diagnoser, riskuppgifter, medicinering, bilddiagnostik, laboratorieresultat, åtgärder, vaccinationer, mätningar och funktionsförmåga).

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en avgränsad arbetsuppgift som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och de undersöknings- och åtgärdstjänster som avses i 3 § 12 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:
1) patientens basuppgifter,
2) begäranden och remisser som gäller den egna uppgiften samt beställningar som gäller tjänsterna eller motsvarande,
3) hälso- och vårdplaner samt sådana vårdplaner och rehabiliteringsplaner som gäller en tjänst som personerna tillhandahåller,
4) uppgifter om tidsbokning och besök som gäller tjänsten i fråga, och
5) riskuppgifter.

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en avgränsad arbetsuppgift som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och de screening- och vaccinationstjänster som avses i 3 § 13 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:
1) patientens basuppgifter,
2) bokningsuppgifter, begäranden och remisser som gäller den egna uppgiften samt beställningar som gäller tjänsterna eller motsvarande,
3) i fråga om screeningtjänster, de uppgifter som hänför sig till screeningen i fråga, och
4) i fråga om vaccinationstjänster, riskuppgifter, diagnoser och tidigare vaccinationer.

6 §

Åtkomsträttigheter inom stödjande arbetsuppgifter som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med en stödjande arbetsuppgift som gäller genomförande av hälso- och sjukvårdstjänster och de tjänster som avses i 3 § har åtkomsträtt till följande uppgifter:
1) patientens basuppgifter, och
2) bokningsuppgifter, begäranden och remisser som gäller den egna uppgiften samt beställningar som gäller tjänsterna eller motsvarande.

7 §

Åtkomsträttigheter inom arbetsuppgifter som gäller utvärdering av läkemedelsanvändningen, expediering av läkemedel och vägledning i användningen av läkemedel

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med arbetsuppgifter som gäller utvärdering av läkemedelsanvändningen och vägledning i användningen av läkemedel och de tjänster som avses i 3 § 1, 2, 5–7 och 15 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:

1) patientens basuppgifter, och
2) patientöversikt med viktiga hälsouppgifter (diagnoser, riskuppgifter, medicinering, bilddiagnostik, laboratorieresultat, åtgärder, vaccinationer, mätningar och funktionsförmåga).

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med arbetsuppgifter som gäller expediering av läkemedel och sådana apotekstjänster på sjukhus som avses i 3 § 15 punkten har åtkomsträtt till följande uppgifter:
1) patientens basuppgifter, och
2) uppgifter om medicinering.

8 §

Åtkomsträttigheter inom patientadministrativa uppgifter

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i patientadministrativa uppgifter i de tjänster avses i 3 § har åtkomsträtt till följande uppgifter:
1) patientens basuppgifter, vårddirektiv och donationsvilja,
2) tjänstetillhandahållarens egna uppgifter som tidsbokning och besök,
3) tjänstetillhandahållarens egna begäranden, remisser, beställningar av tjänster och motsvarande,
4) i uppgifter i anslutning till faktureringen, tjänstetillhandahållarens egna patientuppgifter när de används som faktureringsgrund, och
5) i andra patientadministrativa uppgifter, tjänstetillhandahållarens egna patientuppgifter när uppgiften förutsätter det.

9 §

Socialvårdspersonalens arbetsuppgifter

De arbetsuppgifter som ska beaktas i åtkomsträttigheterna för yrkesutbildade personer inom socialvården och andra personer som behandlar klientuppgifter inom socialvården ska indelas enligt följande inom den offentliga socialvården:
1) arbetsuppgifter med omfattande klientansvar,
2) ordnande av socialservice,
3) uppgiften som barnatillsyningsman,
4) utförande av socialservice, och
5) administrativa uppgifter inom socialvården.

Inom den privata socialvården ska arbetsuppgifterna indelas enligt följande:
1) arbetsuppgifter med omfattande klientansvar,
2) utförande av socialservice, och
3) administrativa uppgifter inom socialvården.

10 §

Serviceuppgifter inom socialvården och tjänster som tillhandahålls i samband med dem

Bestämmelser om definition av åtkomsträttigheter när det gäller klientuppgifter inom socialvården enligt serviceuppgift och med beaktande av varje persons arbetsuppgifter finns i 23 § i lagen om klienthandlingar inom socialvården (254/2015). Vid sådan definition ska klassificeringen av serviceuppgifter enligt de föreskrifter som meddelats med stöd av 22 § i den lagen iakttas.

När åtkomsträttigheterna definieras ska dessutom de socialtjänster beaktas som tillhandahålls i olika serviceuppgifter och som det föreskrivs om i 14–29 § i socialvårdslagen (1301/2014).

Dessutom ska de stödtjänster för verksamheten som ingår i olika serviceuppgifter beaktas.

11 §

Åtkomsträttigheter inom uppgifter med omfattande klientansvar inom den offentliga socialvården

Den som har arbetsuppgifter med omfattande klientansvar inom socialjouren, bedömningen av servicebehovet och planeringen av klientrelationen eller arbetsuppgifter som egen kontaktperson har åtkomsträtt till klientrelationshandlingar samt alla klientuppgifter som ingår i serviceuppgifterna, med undantag för klientuppgifter i samband med medling i familjefrågor, klientuppgifter i samband med utförande av skyddshemstjänster, anteckningar om terapeutiskt arbete och anteckningar om undersökning av klienten. I uppgifter som hör till den socialarbetare som ansvarar för barnets angelägenheter eller till den ledande tjänsteinnehavaren inom barnskyddet gäller åtkomsträtten klientrelationshandlingar och alla klientuppgifter som ingår i serviceuppgifterna, med undantag för klientuppgifter i samband med medling i familjefrågor, anteckningar om terapeutiskt arbete och anteckningar om undersökning av klienten.

12 §

Åtkomsträttigheter inom uppgifter för ordnande av socialservice

Inom den offentliga socialvården har en yrkesutbildad person vars arbetsuppgifter inbegriper ordnande av socialtjänster för klienter åtkomsträtt till klientrelationshandlingar samt klientuppgifter som gäller tjänster för barnfamiljer, personer i arbetsför ålder och äldre personer.

I serviceuppgifterna inom handikappservicen har yrkesutbildade personer dessutom åtkomsträtt till klientuppgifter inom handikappservicen. I serviceuppgifter inom barnskyddets gäller dessutom åtkomsträtt till klientuppgifter inom barnskyddet. I serviceuppgifter inom missbrukarvården gäller dessutom åtkomsträtt till klientuppgifter inom missbrukarvården.

I arbetsuppgifter inom ordnandet av socialservice gäller dock inte åtkomsträtt till klientuppgifter, anteckningar om terapeutiskt arbete eller anteckningar om undersökningar av klienten vid utförandet av skyddshemstjänster.

13 §

Åtkomsträttigheter inom uppgiften som barnatillsyningsman

I uppgiften som barnatillsyningsman gäller åtkomsträtt till klientrelationshandlingar och till klientuppgifter om familjerättsliga tjänster, tjänster för barnfamiljer och tjänster för personer i arbetsför ålder. Åtkomsträtten gäller emellertid inte klientuppgifter, anteckningar om terapeutiskt arbete och anteckningar om undersökningar av klienten som uppkommer i samband med medling i familjefrågor och utförande av skyddshemstjänster.

14 §

Åtkomsträttigheter inom uppgifter för utförande av socialservice inom den offentliga socialvården

I arbetsuppgifter för utförande av socialservice inom den offentliga socialvården gäller åtkomsträtt till klientens basuppgifter, de klientuppgifter som uppkommer när den tillhandahållna socialservicen utförs samt de beslut som gäller servicen i fråga samt klientplaner och bedömningar av servicebehovet i den eller de serviceuppgifter som arbetsuppgifterna gäller.

Vid genomförandet av stödet för närståendevård, tjänster som gäller utkomststöd, skötseln av klientens ekonomi, social kreditgivning och skyddshemstjänster gäller utöver det

som föreskrivs i 1 mom. åtkomsträtt till klientuppgifter om den socialservice som utförs i alla serviceuppgifter.

Vid genomförandet av adoptionsrådgivning gäller utöver det som föreskrivs i 1 mom. åtkomsträtt till klientuppgifter inom tjänsterna för barnfamiljer, inom barnskyddet och för personer i arbetsför ålder, med undantag för anteckningar om terapeutiskt arbete och undersökning av klienten i samband med tjänsterna samt klientuppgifter som uppkommer när skyddshemstjänster utförs.

Vid medling i familjefrågor gäller åtkomsträtten emellertid endast klientuppgifter från medlingen.

15 §

Åtkomsträttigheter i arbetsuppgifter inom den privata socialvården

I uppgifter med omfattande klientansvar som gäller planering av klientrelationen inom den privata socialvården gäller åtkomsträtt till klientrelationshandlingar, avtalshandlingar och klientplaner i det egna registret och till klientuppgifter om de socialtjänster som tjänsteproducenten tillhandahåller.

I arbetsuppgifter för utförande av socialservice inom den privata socialvården gäller åtkomsträtt till klientrelationshandlingar, avtalshandlingar och klientplaner i det egna registret och till klientuppgifter som gäller den tillhandahållna socialservicen.

16 §

Åtkomsträttigheter i administrativa uppgifter inom socialvården

Alla serviceuppgifter inom socialvårdens administrativa uppgifter ger åtkomsträtt till nödvändiga klientuppgifter, med undantag för klientuppgifter om medling i familjefrågor och utförande av skyddshemstjänster och handlingar som gäller anteckningar om terapeutiskt arbete och undersökning av klienter.

17 §

Åtkomsträtt till patientuppgifter i arbetsuppgifter inom socialvården

Åtkomsträtten till patientuppgifter som med stöd av samtycke enligt 20 eller 21 § i lagen om elektronisk behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården (784/2021) eller 13 § i lagen om patientens ställning och rättigheter lämnas ut från hälso- och sjukvården till socialvården ska fastställas enligt följande:

1) I uppgifter för utförande av socialservice gäller åtkomsträtt inom tjänster inom krisarbete, stödboende, serviceboende, serviceboende med heldygnsomsorg, rådgivning i uppfostrings- och familjefrågor, stöd för närståendevård, hemvård, hemservice, service på institution, social rehabilitering och professionell familjevård till vårdplaner, uppgifter om tidsbokning och besök och följande viktiga hälsouppgifter: diagnoser, riskuppgifter, uppgifter om funktionsförmåga, uppgifter om åtgärder, mätningar, uppgifter om medicinering och vaccinationer.

2) I uppgifter för utförande av socialservice gäller åtkomsträtt inom service som stöder en gravt handikappad persons rörlighet emellertid bara uppgifter om diagnoser och funktionsförmåga.

3) I uppgifter med omfattande klientansvar gäller åtkomsträtten utöver det som nämns i 1 punkten hälso- och vårdplaner.

18 §

Övriga arbetsuppgifter inom social- och hälsovården

Inom social- och hälsovården ska övriga arbetsuppgifter som ska beaktas i åtkomsträttigheterna för andra personer som behandlar kunduppgifter indelas enligt följande:

1) studerande inom social- och hälsovårdssektorerna,
2) arbetsuppgifter för IKT-personal och inom applikationsstöd,
3) uppgifter inom arkivfunktionen och dokumentförvaltningen, och
4) arbetsuppgifter som gäller handläggning av anmärkningar och klagomål, kvalitetskontroll och behandling av kundrespons.

19 §

Åtkomsträttigheter för studerande inom social- och hälsovårdssektorerna

Studerande inom social- och hälsovårdssektorerna kan under praktikperioder ges åtkomsträttigheter som motsvarar arbetsuppgiften och den tjänst som ska utföras när de handleds av en yrkesutbildad person inom socialvården eller hälso- och sjukvården.

20 §

Åtkomsträttigheter inom arbetsuppgifter för IKT-personal

I arbetsuppgifter för IKT-personal och i sådana stödtjänster för verksamheten som avses i 3 § 14 punkten och 10 § 3 mom. har de personer som behandlar kunduppgifter åtkomsträtt till nödvändiga uppgifter i tjänstetillhandahållarens eget klient- och patientregister och andra nödvändiga uppgifter som behandlas i tjänstetillhandahållarens informationssystem.

21 §

Åtkomsträttigheter i arbetsuppgifter inom arkivfunktionen och dokumentförvaltningen

I arbetsuppgifter inom arkivfunktionen och dokumentförvaltningen och i sådana stödtjänster för verksamheten som avses i 3 § 14 punkten och 9 § 5 punkten har de personer som behandlar kunduppgifter åtkomsträtt till nödvändiga uppgifter i tjänstetillhandahållarens eget klient- och patientregister.

22 §

Åtkomsträttigheter i arbetsuppgifter som gäller handläggning av anmärkningar och klagomål, kvalitetskontroll och behandling av kundrespons

De yrkesutbildade personer och andra personer som behandlar kunduppgifter i samband med arbetsuppgifter som gäller handläggning av anmärkningar och klagomål, kvalitetskontroll och behandling av kundrespons i de tjänster som avses i 3 § och i alla socialtjänster har åtkomsträtt till nödvändiga uppgifter i tjänstetillhandahållarens eget klient- och patientregister.

23 §

Ikraftträdande

Denna förordning träder i kraft den 30 juni 2023.

825/2022

Helsingfors den 9 september 2022

Familje- och omsorgsminister Aki Lindén

Regeringsråd Joni Komulainen

UTGIVARE: JUSTITIEMINISTERIET ISSN 1456-9663